**ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Όνομα** |  | | | |
| **Επώνυμο** |  | | | |
| **Πατρώνυμο** |  | | | |
| **Διεύθυνση**  **(οδός, αριθμός)** |  | | | |
| **Πόλη – Νομός - ΤΚ** |  | | | |
| **Υπουργείο** |  | | | |
| **Κλάδος/Κατηγορία/Ειδικότητα** |  | | | |
| **Ημερομηνία διορισμού** |  | | | |
| **Α.Φ.Μ.-Δ.Ο.Υ.** |  | |  | |
| **Τηλέφωνο** | **(οικίας)** | **(κινητό)** | | **(εργασίας)** |
| **E-mail** |  | | | |

* Αριθμός ΦΕΚ, όπου δημοσιεύθηκε η πράξη διορισμού σας: ………………………………………………
* Υπηρεσιακή μονάδα/Σχολείο, όπου υπηρετείτε: …………………………………………………………………
* Υπηρεσιακή μονάδα/Σχολείο, οργανική σας θέση: ……………………………………………………………
* Βαθμός και Μισθολογικό Κλιμάκιο που κατέχετε: ………………………………………………………………
* Αναφέρατε τις σημερινές μεικτές αποδοχές σας: ………………….…………………………………

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:** **Α)** Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, το οποίο μπορείτε να προσκομίσετε και σε μεταγενέστερο χρόνο (σε περίπτωση αδυναμίας έκδοσης του άνω Πιστοποιητικού, απαιτούνται τα εξής στοιχεία, που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση του ενδιαφερόμενου: ημερομηνία ορκωμοσίας, ειδικότητα, βαθμός, κλιμάκιο, υπηρεσία που υπηρετείτε), **Β)** ένα μηνιαίο εκκαθαριστικό μισθοδοσίας οποιουδήποτε μήνα για κάθε ένα από τα έτη 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 και 2018, **Γ)** εφόσον υπάρχει, αντίγραφο πρωτοκολλημένης αίτησης για τη διακοπή παραγραφής και **Δ)** υπογεγραμμένη Σύμβαση Εντολής.